Приложение к приказу

ГБУЗ «Госпиталь для ветеранов войн»

от «30» декабря 2020 года № 443

**План**

**мероприятий государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Карелия**

**«Госпиталь для ветеранов войн» по противодействию коррупции на 2021–2023 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие мероприятий** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| **1. Организационное обеспечение** |
| 1.1.  | Участие работников (членов комиссии по противодействию коррупции) ГБУЗ «Госпиталь для ветеранов войн» при проведении Министерством здравоохранения Республики Карелия мероприятий, посвященных вопросам антикоррупционной деятельности.  | по мере необходимости | заместитель главного врача по организационно-методической работе |
| 1.2. | Разработка проектов локально-нормативных актов в целях реализации требований законодательства о коррупции. | по мере необходимости | ведущий юрисконсульт |
| 1.3.  | Актуализация карты коррупционных рисков, возникших при реализации функций Учреждения, и мер по их минимизации | на постоянной основе | начальник планово-экономического отделаначальник отдела кадровначальник хозяйственного отдела |
| 1.4. | Ведение учета всех поступивших, в том числе через электронную почту и официальный сайт Учреждения обращений граждан и юридических лиц, на предмет наличия в них информации о возможных фактах проявления коррупции со стороны работников ГБУЗ «Госпиталь для ветеранов войн», осуществление анализа указанных обращений, организация доступа к данной базе правоохранительных органов | на постоянной основе | ведущий юрисконсультсекретарь руководителя |
| 1.5. | Разработка, утверждение и реализация планов мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении.  | на постоянной основе | ведущий юрисконсульт |
| 1.6. | Представление в Министерство здравоохранения Республики Карелия отчета о принятых мерах и реализованных мероприятиях по противодействию коррупции.  | ежеквартально | ведущий юрисконсульт |
| 1.7.  | Обеспечение деятельности медицинской, административно-хозяйственной в соответствии с «Кодексом этики и служебного поведения ГБУЗ «Госпиталь для ветеранов войн» | на постоянной основе | заместители главного врача |
| **2.Экспертиза нормативных правовых актов Республики Карелия и их проектов в целях выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции, анализ правоприменительной практики** |
| 2.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативно-правовой и договорной документации в соответствии с требованиями действующего законодательства.  | на постоянной основе | ведущий юрисконсульт |
| 2.2. | Размещение нормативно-правовых актов (локальных актов) на официальном сайте ГБУЗ «Госпиталь для ветеранов войн» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы. | на постоянной основе | ведущий юрисконсульт |
| 2.3. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам, вступивших в законную силу решений сулов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Учреждения и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений. | на постоянной основе | ведущий юрисконсульт |
| **3. Кадровая политика** |
| 3.1. | Повышение квалификации работников ГБУЗ «Госпиталь для ветеранов войн», в должностные обязанности которых входит участие в мероприятиях по противодействию коррупции, по образовательным программам в области противодействие коррупции. | ежегодно | начальник отдела кадров |
| 3.2.  | Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. | на постоянной основе | начальник отдела кадров |
| 3.3.  | Повышение квалификации контрактного управляющего ГБУЗ «Госпиталь для ветеранов войн», работников контрактной службы и работников, входящих в состав комиссии по осуществлению закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 N 223-ФЗ. | на постоянной основе | начальник отдела кадров |
| 3.4.  | Обеспечение предоставления руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | согласно приказу Министерства здравоохранения Республики Карелия | начальник отдела кадров |
| **4. Антикоррупционное просвещение, образование и пропаганда** |
| 4.1. | Взаимодействие с представителями средств массовой информации, публикация статей, организация репортажей в печатных изданиях, электронных средствах массовой информации, освещение мероприятий Учреждения по вопросам противодействия коррупции в установленной сфере деятельности. | на постоянной основе | заместители главного врачаспециалист по связям с общественностью |
| 4.2. | Организация разъяснительной работы с работниками ГБУЗ «Госпиталь для ветеранов войн» по положениям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его регулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции. | на постоянной основе | ведущий юрисконсультначальник отдела кадров |
| 4.3. | Информирование лиц при приеме на работу о положениях действующего законодательства о противодействии коррупции. | на постоянной основе | начальник отдела кадров |
| **5. Обеспечение прозрачности деятельности ГБУЗ «Госпиталь для ветеранов войн»** |
| 5.1. | Поддержка в актуальном состоянии официального сайта ГБУЗ «Госпиталь для ветеранов войн». Публикация в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности Учреждения. | на постоянной основе | заместители главного врачаначальники отделовведущий юрисконсульт |
| 5.2. | Размещение на официальном сайте и стендах ГБУЗ «Госпиталь для ветеранов войн» информации о структуре Учреждения, нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность Учреждения, о времени приема главного врача (заместителей главного врача), адресах и телефонах вышестоящих инстанций, перечня предоставляемых Учреждением государственных услуг, предоставляемых на бесплатной основе, а также перечня платных медицинских услуг. | на постоянной основе | заместители главного врачаначальники отделов |
| 5.3. | Размещение разработанных ГБУЗ «Госпиталь для ветеранов войн» локальных нормативных правовых актов на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для независимой антикоррупционной экспертизы. | на постоянной основе | заместители главного врачаначальники отделовведущий юрисконсульт |
| 5.4. | Информирование населения Республики Карелия об объемах, порядке оказания бесплатной медицинской помощи в рамках Территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи в Республике Карелия.  | на постоянной основе | заместители главного врача |
| 5.5. | Информационное наполнение и актуализация раздела «Противодействие коррупции» официального сайта ГБУЗ «Госпиталь для ветеранов войн». | на постоянной основе | ведущий юрисконсульт |
| 5.6. | Обеспечение обратной связи с гражданами посредством работы телефона «горячей линии» по приему обращений граждан по вопросам организации оказания и качества медицинской помощи и лекарственного обеспечения населения.  | на постоянной основе | заместители главного врача |
| 5.7. | Проведение разъяснительной работы с работниками по вопросу исполнения Регламента обмена подарками и знаками делового гостеприимства в ГБУЗ «Госпиталь для ветеранов войн» в повседневной деятельности. | на постоянной основе | начальник отдела кадров |